ПОГОДЖЕНО

 ЗАСТУПНИК ГОЛОВИ РАДИ З ПИТАНЬ

 ДІЯЛЬНОСТІ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ

 О.О.СУВОРОВ

 С.Ю.КОЗЯКОВА

 "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 р.

П Л А Н

роботи відділу освіти виконкому Довгинцівської

районної в місті ради на серпень 2014 рік

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п |  З а х о д и | Дата, час проведення | Місце проведення | Відповідальний |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Оперативні наради при начальникові відділу освіти | Щопонеділка 10-00 год. | Відділ освіти | О.ЛопатнюкА.Лобас |
| 2. | Здійснення особистого прийому громадян | За окремим графіком | Відділ освіти | О.Лопатнюк, працівники відділу освіти |
| 3. | Підготовка матеріалів на засідання виконкому районної в місті ради з питання: «Про затвердження списків дітей і підлітків шкільного віку» | До 07.08.2014 | Відділ освіти | А.Лобас |
| **1 серпня – п’ятниця**  |
| 4. | Перевірка роботи пришкільних спортивних майданчиків  | Протягом дня | КСШ № 9, КГТЛ № 129, КЗШ № 87 | Л.МикитишинаО.Ющенко |
| **4 серпня – понеділок** |
| 5. | Перевірка закладів освіти щодо благоустрою території шкіл | Протягом дня |  КЗШ № 84, 89 | О.ЛопатнюкЛ.Лук’янова |
| 6. | Перевірка роботи позашкільних закладів у літній період  | Протягом дня  | Станція юних техніків, Клуб «Юний авіатор» | Л.МикитишинаО.Ющенко |
| 7. | Співбесіда з педагогічними працівниками закладів освіти щодо підготовки до серпневих районних методичних об'єднань  | 10-00 | Відділ освіти | Л.Микитишина |
| **5 серпня – вівторок**  |
| 8. | Організація зустрічі дітей з багатодітних та малозабезпечених сімей з ДОТ «Сонячний» (ІІІ зміна) | 17-00 | Відділ освіти  | Л.МикитишинаВ.Дузяк  |
| **6 серпня – середа**  |
| 9. | Перевірка роботи позашкільних закладів у літній період | Протягом дня  | ЦДЮТ «Гармонія»,  | Л.МикитишинаО.Ющенко |
| **7 серпня - четвер** |
| 10. | Нарада з керівниками закладів освіти* загальноосвітні та позашкільні навчальні заклади
* дошкільні навчальні заклади
 | 09-0011-00 | Відділ освіти | О.ЛопатнюкЛ.МикитишинаК.Куц |
| 11. | Організація зустрічі дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей-інвалідів з ДОТ «Слава» (ІІІ зміна) | 13-00 | Відділ освіти  | Л.МикитишинаВ.Дузяк  |
| 12. | Перевірка роботи пришкільних спортивних майданчиків | Протягом дня  |  КЗШ № 128, 130, КНТМЛ № 81 | Л.МикитишинаО.Ющенко |
| **8 серпня - п’ятниця**  |
| 13. | Перевірка роботи позашкільних закладів у літній період  | Протягом дня  | ДЮСШ № 9 | Л.МикитишинаО.Ющенко  |
| 14 | Організація виїзду дітей з багатодітних та малозабезпечених сімей в ДОТ "Сонячний" (ІV зміна)  | 08-00 | Відділ освіти | Л.МикитишинаВ.Дузяк  |
| **11 серпня - понеділок** |
| 15. | Перевірка закладів освіти щодо благоустрою території шкіл | Протягом дня |  КЗШ № 88, 90, 94 | О.ЛопатнюкО.Ющенко |
| 12 серпня - вівторок  |
| 16. | Перевірка роботи позашкільних закладів у літній період  | Протягом дня  | ЦДЮТ "Дружба" | Л.МикитишинаО.Ющенко  |
| 17. | Тематична перевірка дошкільних навчальних закладів з питання організації літнього оздоровлення | Протягом дня | ДНЗ № 204, 227, 162, 116 | К.Куц |
| **13 серпня - середа** |
| 18 | Тематична перевірка навчальних закладів району з кадрових питань | Протягом дня | КЗШ № 90,94 | Л.МикитишинаО.Золотар |
| **14 серпня - четвер** |
| 19. | Проведення інструктивно-методичної наради з заступниками директорів шкіл з виховної роботи | 14 - 00 | Відділ освіти | Л.Микитишина О.Ющенко  |
| 20. | Тематична перевірка навчальних закладів району з кадрових питань | Протягом дня | КНТМЛ № 81, КЗШ № 130 | Л.МикитишинаО.Золотар |
|  **15 серпня - п’ятниця**  |
| 21. | Здача звітності загальноосвітніми та позашкільними навчальними закладами щодо літнього відпочинку, оздоровлення та зайнятості дітей (за формами літнього оздоровлення). Узагальнення матеріалів | Протягом дня | Відділ освіти  | Л.МикитишинаО.Ющенко  |
|  **18 серпня - понеділок**  |
| 22. | Тематична перевірка навчальних закладів району з кадрових питань | Протягом дня | КЗШ № 65,108 | Л.МикитишинаО.Золотар |
| **19 серпня - вівторок**  |
| 23. | Підготовка матеріалів районної виставки до серпневої конференції педагогічних представників | Протягом дня  | Відділ освіти  | Л.МикитишинаГ.КувейкоО.Золотар  |
|  **20 серпня - середа**  |
| 24. | Участь методистів районного методичного кабінету та керівників районних методичних об’єднань в обласних серпневих нарадах педагогічних працівників | 10-00 | м. Дніпропетровськ ДОІППО | Л.Микитишина, працівники районного методичного кабінету |
| 25. | Тематична перевірка навчальних закладів району з кадрових питань | Протягом дня | КСШ № 9, КЗШ № 87 | Л.МикитишинаО.Золотар |
| 21 серпня - четвер  |
| 26. | Участь методистів районного методичного кабінету та керівників районних методичних об’єднань в обласних серпневих нарадах педагогічних працівників | 10-00 | м. ДніпропетровськДОІППО | Л.Микитишина, працівники районного методичного кабінету |
| 27. | Підготовка матеріалів до міської та районної конференцій | Протягом дня  | Відділ освіти  | Л.Микитишина,працівники районного методичного кабінету  |
| **22 серпня - п’ятниця**  |
| 28. | Участь в районному урочистому піднятті Державного Прапора України  | 09-00 | Виконком районної ради  | О.Лопатнюк,керівники закладів освіти  |
| 29. | Участь педагогічних працівників закладів освіти району в міських серпневих нарадах  | 10-00 | КСШ №4 Дзержинського району | Л.Микитишинапрацівники районногометодичного кабінету |
| 30. | Участь директорів позашкільних закладів в обласних секційних засіданнях  | 10-00 | Актова залаДОІППО | Л.МикитишинаГ.Міланович |
| 31. | Тематична перевірка навчальних закладів району з кадрових питань | Протягом дня | ЦДЮТ «Дружба», «Гармонія» | Л.МикитишинаО.Золотар |
| **24 серпня - неділя** |
| 32. | Участь у районному святі з нагоди 23 - ї річниці Незалежності України  | 09-00 | Біля приміщення райвиконкому | О.Лопатнюк,працівники відділу освіти |
| **27 серпня - середа**  |
| 33. | Організація та проведення засідань районних методичних об’єднань учителів-предметників, бібліотекарів, логопедів, соціальних педагогів, психологів, вихователів груп продовженого дня | 10-00 | КНТМЛ №81 | Л.Микитишина,працівники районногометодичного кабінету |
| 34. | Участь керівників загальноосвітніх навчальних закладів району в міській установчій серпневій конференції  | 10-00 | ДВНЗ «Криворізький технічний університет» (вул. ХХІІ Партз’їзду ) | О.Лопатнюк,керівники закладів освіти |
| **28 серпня - четвер**  |
| 35. | Проведення районної серпневої конференції педагогічних працівників закладів освіти району з питання : «Про підсумки розвитку освіти району у 2013 – 2014 навчальному році та завдання на 2014 – 2015 навчальний рік»  | 10-00 | ЦДЮТ «Дружба» | О.Лопатнюк,працівники відділу освіти  |
| 36. | Організація зустрічі дітей з багатодітних та малозабезпечених сімей з ДОТ "Сонячний" (ІV зміна)  | 17-00 | Відділ освіти | Л.МикитишинаВ.Т.Дузяк  |
|  **29 серпня - п’ятниця**  |
| 37. | Участь працівників відділу освіти у серпневих педагогічних радах | За окремим графіком | Заклади освіти | Л.Микитишина |

 **ПИТАННЯ НА КОНТРОЛІ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Аналіз підготовки закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період, стан готовності навчальних приміщень, харчоблоків, їдалень до роботи в новому 2014-2015 навчальному році | Протягом місяця | Відділ освіти | О.Лопатнюк |
| 2. | Підготовка та проведення серпневої конференції педагогічних працівників району | Протягом місяця | Відділ освіти | О.ЛопатнюкА.ЛобасЛ.Микитишина |
| 3. | Робота закладів освіти району щодо набору в перші класи та створення умов для навчання першокласників | Протягом місяця | Відділ освіти | А.ЛобасВ.Овчаренко |
| 4. | Огляд ДНЗ щодо стану підготовки до початку нового 2014-2015 навчального року | 11.08.2014-22.08.2014 | Дошкільні навчальні заклади  | К.Куц |
| 5. | Аналіз стану укомплектованості груп ДНЗ. Планування мережі груп на 2014-2015 навчальний рік  | 22.08.2014протягом дня | Відділ освіти  | К.Куц  |
| 6. | Аналіз розподілу та забезпечення підручниками шкіл району на 2014-2015 навчальний рік | До 31.08.2014 | Заклади освіти | Т.Сидоренко  |
| 7. | Підсумки літнього оздоровлення | До 29.08.2014 | Заклади освіти | Г.Міланович |
| 8. | Звіт про літнє оздоровлення | До 28.08.2014 | Відділ освіти | Г.Міланович |
| 9. | Надання методичної допомоги щодо проведення засідань серпневих районних методичних об’єднань  | До 20.08.2014 | Відділ освіти | Л.Микитишина,працівники районногометодичного кабінету |
| 10. | Аналіз працевлаштування молодих спеціалістів | До 29.08.2014 | Відділ освіти | О.Золотар |
| 11. | Звіт про працевлаштування молодих спеціалістів | До 29.08.2014 | Відділ освіти | О.Золотар |
| 12. | Звіт про працевлаштування випускників 9-х та 11-х класів | До 28.08.2014 | Відділ освіти | О.Ющенко |
| 13. | Організація та проведення районних серпневих заходів педагогічних працівників | За окремим графіком  | Заклади освіти | О.ЛопатнюкЛ.Микитишина,працівники відділу освіти  |
| 14. | Виконання заходів щодо відзначення 23-ої річниці Незалежності України  | Протягом місяця | Заклади освіти | О.ЛопатнюкО.ЮщенкоГ.Міланович |
| 15. | Стан профілактичної роботи в навчальних закладах щодо попередження травматизму серед учасників навчально – виховного процесу | Протягом місяця | Відділ освіти  | О.Ющенко |
| 16. | Контроль за організацією працевлаштування випускників 9-11-х класів | Протягом місяця | Відділ освіти  | О.Ющенко |
| 17. | Підготовка до проведення щорічної тарифікації педагогічних кадрів | Протягом місяця | Відділ освіти | А.Борисова |
| 18. | Вивчення стану готовності закладів освіти до нового 2014-2015 навчального року | Протягом місяця | Відділ освіти | Д.Черв’яченкоЛ.Лук’янова  |

ЗАСТУПНИК НАЧАЛЬНИКА ВІДДІЛУ ОСВІТИ А.В.ЛОБАС

*Кувейко Галина Миколаївна, 71 41 27*